

JADRANSKO EDUKATIVNO-ISTRAŽIVAČKI CENTAR
ZA REAGIRANJA NA IZNENADNA ONEČIŠĆENJA MORA

ZAPISNIK

SA 40/2023 SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA
JADRANSKOG EDUKATIVNO-ISTRAŽIVAČKOG CENTRA
ZA REAGIRANJA NA IZNENADNA ONEČIŠĆENJA MORA

Sazivač	Ime i prezime
	Vlado Trošelj, predsjednik

Naziv sastanka:	40/2023 sjednica Upravnog vijeća ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ (dalje u tekstu: ATRAC)
------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.	Mjesto:	ATRAC, Rijeka, J. P. Kamova 19	Početak:	10:30
	Dan i datum:	ponedjeljak, 18. prosinca 2023. god.	Završetak:	12:00

2.	Prisutni:	1. Vlado Trošelj, predsjednik U.V. 2. Ivo Šantić, član U.V. 3. Mile Opačić, član U.V. 4. Vedran Martinić, ravnatelj
-----------	------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.	Odsutni	-
-----------	----------------	---

4.	Dnevni red:	1. Verifikacija zapisnika s 39. sjednice Upravnog vijeća 2. Prijedlog Plana rada ATRAC-a za 2024. godinu 3. Prijedlog Financijskog plana za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu 4. Izvještaj Ravnatelja o aktivnostima 5. Razno
-----------	--------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

TIJEK IZLAGANJA I REZULTATI SASTANKA

Ad 1. Verifikacija Zapisnika s 39. sjednice Upravnog vijeća

Članovi Upravnog vijeća su jednoglasno usvojili zapisnik s 39. sjednice Upravnog vijeća

Ad 1. ZAKLJUČAK	Zadužena osoba	Rok
1. Verificira se Zapisnik s 39. sjednice Upravnog vijeća	-	-

Ad 2. Prijedlog Plana rada ATRAC-a za 2024. godinu

Ravnatelj je prezentirao Prijedlog plana rada ATRAC-a za 2024. godinu i planirane aktivnosti u 2024. godini. Tijekom 2024. godine očekuje se nastavak suradnje sa Županijama s kojim je već ostvarena suradnja dosadašnjih godina, kao i redovito održavanje stručnih osposobljavanja i edukacija.

U 2024. godini planira se provedba završnih aktivnosti u okviru EU projekta „Namirs“ te osmišljavanje i prijava novih projekata u pozivnim programima Interreg Italija - Hrvatska, Interreg Adrion i Interreg Mediteran. Početkom godine ATRAC očekuje rezultate prijave projekata Islands, Prevent i Asap koji su prijavljeni na prvom pozivu tijekom 2023. godine.

U suradnji sa Splitsko-dalmatinskom županijom ATRAC će organizirati 5. Koordinaciju obalnih županija u travnju 2024. godine.

Ključni događaj u 2024. godini biti će organizacija međunarodnog Stručnog skupa „Eko-incident“ kojeg ATRAC organizira u Opatiji u svibnju 2024. godine. Očekujemo da će ovaj Stručni skup okupiti značajne dionike iz područja zaštite morskog i vodnog okoliša. Očekujemo aktivno sudjelovanje nadležnih institucija iz Albanije, Crne Gore, Bosne i Hercegovine, Slovenije, Italije, Mađarske, Slovačke, Rumunjske i Bugarske.

Planiramo organizirati Koordinaciju jadranskih obalnih županija / regija, s ciljem uspostavljanja suradnje s obalnim županijama / regijama svih jadranskih država s ciljem osnivanja grupe za čišćenje obalnog pojasa Jadranskog mora.

Ad 2. ZAKLJUČAK	Zadužena osoba	Rok
1. Donosi se plan rada ATRAC-a za 2024. godinu.	-	-

Ad 3. Prijedlog Financijskog plana za 2024. godinu s projekcijama za 2025-26. g

Ravnatelj je članovima Upravnog vijeća prezentirao Prijedlog Financijskog plana za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu.

Ukupni prihodi ATRAC-a za 2024. godinu planirani su u iznosu od 220.500,00 Eura. Pored donacije osnivača od 20.000,00 Eura vlastiti prihodi od pružanja usluga s prihodima od EU fondova iznose 134.000,00 Eura dok prenesena sredstva iz 2022. godine iznose 66.500,00 Eura, i radi se o rezerviranim sredstvima za odvijanje aktivnosti EU Projekata tijekom 2024. godine. ATRAC vlastite prihode planira ostvariti nastavkom suradnje s obalnim Županijama, Ministarstvom mora, prometa i infrastrukture RH, raznim privatnim tvrtkama te organizacijom Skupa „Eko-incident“.

Ad 3. ZAKLJUČAK	Zadužena osoba	Rok
1. Donosi se Financijski plan ATRAC-a za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu	-	-

Ad 4. Izvještaj ravnatelja o proteklim aktivnostima ATRAC-a

Ravnatelj je upoznao Upravno vijeće s aktivnostima u proteklom razdoblju ATRAC-a kao i o planiranim aktivnostima do kraja tekuće godine te prvog kvartala 2024. god.

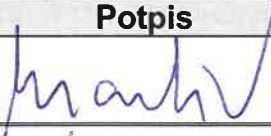

Ad 4. ZAKLJUČAK	Zadužena osoba	Rok
1. Izvještaj ravnatelja o poduzetim aktivnostima prima se na znanje	-	-

Ad 5. Razno

Ravnatelj je upoznao članove U.V. da će ATRAC isplatiti zaposlenicima neoporezive regrese za godišnji odmor i božićnicu u skladu s isplatama osnivača odnosno PGŽ.

Upravno vijeće je prihvatilo prijedlog da se zaposlenici Anja Pilepić i Vedran Martinić nagrade s 700,00 eura pojedinačno za ostvarene rezultate u radu tijekom 2023. godine.

Ad 4. ZAKLJUČAK	Zadužena osoba	Rok
1. Informacija o isplati navedenih neoporezivih primanja zaposlenicima ATRAC-a prima se na znanje.	-	-

	Ime i prezime	Potpis
Zapisnik sastavio :	Vedran Martinić, ravnatelj	
Zapisnik kontrolirao i odobrio:	Vlado Trošelj, predsjednik U.V.	
Broj:	UV-2023-74	

